CARERO
by SeniorsAtWork

Checkliste STELLENSUCHE AB 50

Vorstellungsgespräch ab 50: *Was sage ich bei «überqualifiziert», «zu teuer» und Fragen zum Alter?*

> *Beginne mit der Frage, bei der du am ehesten ins Stocken gerätst. Übe die erste Antwort und die Rückfrage. Zwei Sätze, die du ruhig sagen kannst, reichen für den Einstieg. Was in [Klammern] steht, ersetzt du durch deine eigenen Angaben.*

1 Die heiklen Fragen – und was du sagen kannst

DU HÖRST
«Sind Sie für diese Stelle nicht überqualifiziert?»

WAS DU SAGEN KANNST
«Ich habe zuletzt **[ein Team geführt]**. Jetzt möchte ich wieder selbst **[Kundenfälle bearbeiten]**. Genau deshalb interessiert mich die Stelle.»

WENN JEMAND NACHHAKT
«Und wenn Ihnen die Aufgabe nach einem Jahr zu klein wird?»
«Mir gefällt, **[einen schwierigen Fall von der Anfrage bis zur Lösung zu begleiten]**. Wie viel davon würde ich hier selbst übernehmen?»

DU HÖRST
«Ihre Gehaltsvorstellung liegt über unserem Budget.»

WAS DU SAGEN KANNST
«Welchen Rahmen haben Sie für die Stelle vorgesehen? Bezieht er sich auf Vollzeit oder auf das ausgeschriebene Pensum?»

WENN JEMAND NACHHAKT
«Wären Sie bereit, für weniger einzusteigen?»
«Ich möchte zuerst den Betrag und das Pensum zusammen anschauen. Dann sage ich Ihnen, ob das für mich passt.»

DU HÖRST
«Wie lange möchten Sie noch arbeiten?»

WAS DU SAGEN KANNST
Feste Stelle: «Ich suche eine Aufgabe, bei der ich länger bleiben kann.»
Befristeter Einsatz: «Von **[März]** bis **[Ende August]** kann ich **[zwei Tage]** pro Woche verbindlich übernehmen.»

WENN JEMAND NACHHAKT
«Können Sie das genauer sagen?»
«Eine feste Zahl kann ich heute nicht versprechen. Ich suche eine längerfristige Stelle und kann ab **[Mai]** mit dem besprochenen Pensum anfangen.»

DU HÖRST

«Wie ist es für Sie, eine jüngere Vorgesetzte zu haben?»

WAS DU SAGEN KANNST

«Gut. Mir ist wichtig, dass ich weiss, was von mir erwartet wird. Meine Erfahrung in **[Bereich]** bringe ich gerne ein.»

WENN JEMAND NACHHAKT

«Und wenn Sie anderer Meinung sind?»
«Dann sage ich es sachlich und unter vier Augen. Entscheiden tut die Person, die die Verantwortung trägt.»

2 Mein letzter Check vor dem Gespräch

- [ ] **Ich kann sagen, warum ich genau diese Aufgabe möchte.**
  Ich nenne eine Tätigkeit aus dem Stellenangebot, die mich wirklich interessiert.
- [ ] **Ich habe ein Arbeitsbeispiel vorbereitet.**
  Auf «Was war dabei genau Ihr Beitrag?» kann ich in zwei Sätzen antworten.
- [ ] **Ich kenne meine Rahmenbedingungen.**
  Startdatum, Arbeitstage und Gehaltsrahmen sind klar, meine Untergrenze kenne ich.
- [ ] **Ich habe meine schwierigste Antwort samt Rückfrage laut geübt.**
  Ich verwende Wörter, die sich für mich natürlich anhören.
- [ ] **Ich kann ein Programm nennen, das ich zuletzt neu gelernt habe.**
  Das beantwortet die unausgesprochene Frage, ob ich digital mithalte.
- [ ] **Ich habe eine eigene Frage.**
  Zum Beispiel: «Was soll ich nach drei Monaten selbstständig übernehmen?»
- [ ] **Bei einem Video-Gespräch habe ich die Technik am Vortag getestet.**
  Link, Ton und Kamera funktionieren, Kamera auf Augenhöhe, Licht von vorne.

WENN DU NUR FÜNF MINUTEN HAST

Eine Aufgabe, die ich will: _____

Ein Beispiel, das zeigt, dass ich sie kann: _____

Eine Frage, die ich selbst stelle: _____

ÜBEN MIT KI

KI-Interview-Coach

Übe genau diese Fragen mit einer KI als Gesprächspartnerin – so oft du willst, mit Rückmeldung zu Wirkung und Länge.

Interview Coach öffnen →

Mehr auf carero.ch →

CARERO by SeniorsAtWork